

## TEXT REFÓS DELS ESTATUTS DEL PALAU DE LES ARTS, FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA

**TÍTOL PRIMER****DISPOSICIONS GENERALS****Article 1. Denominació i naturalesa**

Amb la denominació Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, la Fundació), es constitueix una fundació del sector públic de la Generalitat, de caràcter cultural, amb fins de gaudi i promoció cultural, de duració indefinida, sota la tutela del Protectorat que exerceix la Generalitat, tal com disposa la legislació vigent.

**Article 2. Personalitat i capacitat**

La Fundació adquirirà personalitat jurídica des de la inscripció de l'escriptura pública de la seua constitució en el corresponent registre de fundacions de la Comunitat Valenciana, i gaudirà de plena capacitat jurídica i d'obrar per al compliment dels seus fins, i podrà realitzar qualsevol classe d'actes i negocis jurídics, així com resultar beneficiària d'aportacions de tercers, persones públiques o privades, per qualsevol títol lucratiu, sense perjudici de sol·licitar les preceptives autoritzacions al Protectorat.

**Article 3. Règim jurídic**

La Fundació es regirà per la voluntat del fundador, pels presents estatuts, per la legislació vigent en matèria de fundacions, les disposicions aplicables a les fundacions del sector públic, i en particular les del sector públic de la Generalitat, i la resta de normativa aplicable a les persones juridicoprivades, així com per les normes que, en interpretació i desenvolupament dels estatuts, establisca el Patronat.

**Article 4. Nacionalitat i domicili**

La Fundació té nacionalitat espanyola.

El domicili social de la Fundació radicarà a València, av. del Professor López Piñero (historiador de la medicina), núm. 1. Per acord del Patronat i amb la corresponent modificació estatutària, el dit domicili podrà traslladar-se. Aquesta reforma estatutària s'inscriurà en el registre de fundacions de la Comunitat Valenciana.

**Article 5. Àmbit territorial d'actuació**

La Fundació desenvoluparà les seues activitats, principalment, en el territori de la Comunitat Valenciana, sense perjudici que aquestes s'estenguen a la resta del territori nacional i internacional, en acords puntuals per a la consecució dels fins de la Fundació.

**TÍTOL SEGON****OBJECTE I BENEFICIARIS****Article 6. Fins i activitats**

1. La Fundació té per objecte la programació i la gestió d'activitats de naturalesa artística en els espais escènics amb què està dotat el Palau de les Arts, i en particular:

a) Impulsar la lliure creació i representació de les arts líriques, musicals, coreogràfiques i escèniques en totes les seues varietats –conegudes i futures–, segons els seus mitjans característics i disponibles, adoptant i unint les iniciatives necessàries perquè aquelles es cultiven en llibertat i perfeccionament permanents.

b) Protegir, conservar i promoure l'enriquiment dels béns que integren el seu patrimoni artístic així com la defensa, la promoció i la investigació del patrimoni líric musical valencià.

c) Fomentar la difusió, l'estima i el coneixement d'aquestes arts, així com l'assistència de la ciutadania a la seua programació i activitats. Així mateix estudiar i coordinar – conceptualment, estèticament i tècnicament– tots els aspectes que són necessaris per a portar a efecte les millores qualitatives necessàries que permeten i asseguren, en el món de les comunicacions, una difusió audiovisual general de les representacions, en condicions culturals idònies.

d) Estimular i incentivar la creació, la investigació, l'estudi i la formació com a mitjans principals de perfeccionament professional del Palau de les Arts.

e) Prestar segons les seues possibilitats l'assessorament i la informació que li siguen requerits o deriven dels convenis o els contractes atorgats.

f) Establir relacions de cooperació i col·laboració amb altres entitats i institucions, i en particular amb centres de producció d'òpera, conservatoris i escoles de cant i dansa, nacionals i internacionals.

2. Per a afavorir el compliment dels seus fins i el desenvolupament de la Fundació, podrà organitzar activitats fora de les seues seues, i podrà rebre en les seues les organitzades per unes altres institucions.

3. Correspon al Patronat de la Fundació determinar la manera en què s'hauran de complir els fins enumerats en aquest article.

4. El desenvolupament de l'objecte de la Fundació s'efectuarà a través d'alguna de les formes següents d'actuació:

a) Assessorament cultural i tècnic relatiu al conjunt d'activitats i continguts que oferirà el Palau.

b) Realització d'activitats, actuacions, concerts, ballets o projectes de qualsevol tipus, tendents a la difusió, el foment, la divulgació de la cultura, capaços de motivar i interessar a la societat valenciana però també l'àmbit cultural internacional.

c) Per a ajudar al compliment dels seus fins fundacionals, la Fundació podrà realitzar per si mateixa totes les activitats, incloses si és el cas les mercantils i les industrials, que conduïsqen, directament o indirectament, a la seua consecució, sempre que aquestes coincidisquen amb l'objectiu o la finalitat específica de la Fundació, sense que en cap cas la realització d'activitats mercantils pugua constituir la seua activitat principal. La Fundació podrà així mateix participar majoritàriament en societats de capital no personalistes, amb l'autorització prèvia del consell i sempre que amb això coadjuve al millor compliment dels fins fundacionals, tot això sense perjudici de les limitacions establides en la disposició addicional setzena de la Llei 1/2013, de 21 de maig, de la Generalitat, de mesures de reestructuració i racionalització del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat.

d) Amb la finalitat d'optimitzar la gestió de recursos i la prestació de serveis, la Fundació formalitzarà convenis de col·laboració anuals amb CulturArts Generalitat.

Així mateix, la Fundació podrà subscriure amb l'esmentada entitat convenis de col·laboració per a unificar directrius i fixar un marc comú d'actuació en l'exercici d'activitats de naturalesa semblant.

## **Article 7. Beneficiaris**

La Fundació determinarà amb criteris d'imparcialitat, objectivitat i no-discriminació els seus beneficis a persones o entitats que estime el Patronat que són legítims creditors d'aquests, d'acord amb les bases, les normes o les regles que establisca a aquest efecte.

Ningú podrà al·legar enfront de la Fundació dret preferent a gaudir dels seus beneficis, ni imposar la seua atribució a persona o entitat determinada.

## **TÍTOL TERCER**

### **ÒRGANS DE LA FUNDACIÓ**

#### **Article 8. Òrgan de Govern i altres òrgans de gestió i administració**

L'òrgan de Govern de la Fundació és el Patronat.

Altres òrgans de gestió i administració són:

- 1) La Comissió Executiva
- 2) La Direcció General
- 3) La Direcció Artística

## **SECCIÓ I**

### **EL PATRONAT**

#### **Article 9**

El màxim òrgan col·legiat de Govern de la Fundació és el Patronat.

#### **Article 10. El Patronat**

El Patronat és l'òrgan de govern, representació i administració de la Fundació, que executarà les funcions que li corresponen amb subjecció al que disposa l'ordenament jurídic i en els presents estatuts.

#### **Article 11. Composició del Patronat**

El Patronat estarà compost per:

1. La Presidència d'Honor:

La Presidència d'Honor de la Fundació l'ostentarà el Molt Honorable President de la Generalitat Valenciana.

2. En seran vocals nats:

- a. La persona titular de la Conselleria amb competències en matèria de cultura.
- b. La persona titular del Ministeri amb compareixences en matèria de cultura, o persona en qui delegue.
- c. El titular de la Direcció General de l'Institut Nacional de les Arts Escèniques i de la Música o persona en qui delegue.
- d. La persona titular de la Secretaria Autònoma en matèria de cultura.
- e. La persona titular de la Secretaria Autònoma amb competències en matèria d'hisenda.
- f. La persona titular de la Secretaria Autònoma amb competències en matèria de turisme.
- g. La persona titular de la Sotssecretaria de la Conselleria amb competències en matèria de Cultura.
- h. La persona titular de la Direcció General amb competències en matèria de cultura.
- i. La persona titular de la Direcció General amb competències en matèria del sector públic.
- j. La persona titular de la Direcció General del CulturArts Generalitat.

k. Un representant de reconegut prestigi en l'àmbit de la cultura i de la música pertanyent al Consell Valencià de la Cultura.

3. Seran nomenats pel Patronat de la Fundació fins a tres patrons, entre professionals de reconegut prestigi en l'àmbit de la lírica, les arts escèniques, la música i la cultura.

4. Així mateix el Patronat podrà nomenar fins a quatre patrons amb motiu d'aportacions, particulars o d'altres ens públics, que realitzen a la Fundació.

5. El Patronat també podrà nomenar patrons d'honor, en els termes que aquest acorde, per raó de la seua especial contribució al funcionament de la Fundació. Aquests patrons podran assistir al patronat amb veu però sense vot.

6. En el supòsit de supressió o canvi de denominació dels òrgans o els càrrecs als quals es refereixen les lletres **a)** a **j)** de l'apartat 2 d'aquest article, seran vocals nats del patronat els titulars o els càrrecs que assumisquen les seues competències respectives.

### **Article 12. Nomenament i cessament de patrons**

A excepció dels membres de Patronat nats, els restants exerciran el seu mandat per un període de cinc anys. Transcorreguts aquests, continuaran en funcions fins que tinga lloc la seua renovació o reelecció.

Els patrons podran ser indefinidament reelegits.

Els patrons exerciran les seues funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec en document públic, en document privat amb firma legitimada per notari o per mitjà de compareixença realitzada a aquest efecte en el registre de fundacions de la Comunitat Valenciana. Així mateix, l'acceptació es podrà dur a terme davant del Patronat, i s'acreditarà a través de certificació expedida pel secretari, amb firma legitimada notarialment. En tot cas, l'acceptació es notificarà formalment al Protectorat.

El cessament en el càrrec de patró es produirà per la concurrència d'alguna o diverses de les causes que s'enumeren a continuació:

- a) Per mort o declaració de defunció, així com per extinció de la persona jurídica.
- b) Per incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat d'acord amb el que estableix la legislació vigent.
- c) Pel cessament en el càrrec per raó del qual van ser nomenats membres del Patronat, i han quedat substituïts pel nou titular.
- d) Per no exercir el càrrec amb la diligència d'un representant lleial, si així es determinara en resolució judicial.
- e) Per resolució judicial que aculla l'acció de responsabilitat pels actes contraris a la Llei o als estatuts o pels realitzats negligentment.
- f) En cas de membres electius, pel transcurs del període del seu mandat.
- g) Per renúncia, que haurà de fer-se constar mitjançant compareixença a aquest efecte en el registre de fundacions o bé en document públic o en document privat amb firma legitimada per notari, o davant del Patronat, la qual cosa s'acreditarà a través de certificació expedida pel secretari del Patronat, amb firma legitimada notarialment. La renúncia es farà efectiva des que es notifique formalment al Protectorat.

Igualment, es produirà per la concurrència de qualsevol altra causa establida per la normativa vigent.

El nomenament, l'acceptació, la substitució, el cessament i la suspensió dels patrons s'inscriurà en el registre de fundacions de la Comunitat Valenciana.

### **Article 13. Obligacions dels patrons**

Els patrons estan obligats a:

- a) Complir i fer complir fidelment els fins de les fundacions d'acord amb allò disposat en la Llei i els presents estatuts.
- b) Exercir el càrrec amb la deguda diligència.
- c) Administrar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació mantenint plenament el rendiment i la utilitat d'aquests, d'acord amb els criteris economicofinancers d'un bon gestor.
- d) Assistir a les reunions del Patronat a què siguen convocats i vetlar per la legalitat dels acords que adopten.

#### **Article 14. Caràcter gratuït del càrrec de Patró**

Els patrons exerciran els seus càrrecs gratuïtament, sense que en cap cas puguin rebre retribució per l'exercici de la seua funció. No obstant això, tindran dret a ser reembossats de les despeses degudament justificades que l'exercici de les seues funcions els ocasione.

#### **Article 15. La presidència d'honor**

La presidència d'honor de la Fundació l'ostentarà el Molt Honorable President de la Generalitat Valenciana, que tindrà com a funció principal ostentar la representativitat de la Fundació en actes de caràcter institucional tant a escala nacional com internacional que el Patronat li encomane. Així mateix, el president d'honor ostentarà qualssevol altres funcions que el Patronat de la Fundació poguera determinar en consonància amb les funcions anteriorment detallades.

El president d'honor podrà assistir a les reunions del Patronat amb veu però sense vot.

#### **Article 16. El president**

1. El president del patronat serà triat d'entre els seus membres, a proposta del titular de la Conselleria amb competències en matèria de cultura, per un període de cinc anys. La presidència no podrà recaure en els patrons d'honor.

2. Al president li corresponen les funcions següents:

- a) Exercir la representació de la Fundació en judici i fora d'aquest, sempre que el Patronat no l'haguera atorgat expressament a un altre dels seus membres.
- b) Acordar la convocatòria de les reunions del Patronat i la fixació de l'ordre del dia.
- c) Presidir les reunions i dirigir i moderar el desenvolupament dels debats, sotmetre a votació els acords i proclamar el resultat de les votacions.
- d) Vetlar per la correcta execució dels acords adoptats pel Patronat.
- e) Vetlar pel compliment de la Llei i dels estatuts.
- f) Visar les actes i les certificacions dels acords del Patronat.
- g) Aquelles altres funcions que determine la normativa aplicable en matèria de fundacions o li atorguen els estatuts.

2. El president disposa de vot de qualitat per a dirimir els empats que pogueren produir-se en les votacions que es realitzen en el Patronat.

#### **Article 17. El vicepresident**

Ostentarà el càrrec de vicepresident la persona titular de la Conselleria amb competències en matèria de cultura.

Correspon al vicepresident les funcions del president en els casos de vacant, absència o malaltia, i també podrà actuar en representació de la Fundació en els supòsits en què així es determine per acord del Patronat.

## **Article 18. El secretari**

1. El Patronat nomenarà un secretari, que podrà no tindre la condició de patró, en aquest cas assistirà a les reunions del Patronat amb veu però sense vot. En els casos de malaltia, absència o vacant actuarà com a secretari el Patró que es designe, i s'alçarà acta de la sessió.

2. Són funcions del secretari:

a) Efectuar la convocatòria de les reunions del Patronat per ordre del seu president i realitzar les corresponents citacions als membres del Patronat.

b) Conservar la documentació de la Fundació i reflectir degudament en el llibre d'actes del Patronat el desenvolupament de les seues reunions.

c) Expedir certificacions, amb el vistiplau del president o la presidenta, respecte dels acords adoptats pel Patronat.

d) Aquelles altres funcions que determine la normativa aplicable en matèria de fundacions.

e) Les altres funcions que siguen inherents a la seua condició.

## **Article 19. Facultats del Patronat**

Correspon al Patronat complir els fins fundacionals i administrar amb diligència els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenint plenament el rendiment i la utilitat d'aquests.

Amb independència de qualssevol altres funcions que li atorguen els presents estatuts i la normativa que siga aplicable, i sense perjudici de sol·licitar les preceptives autoritzacions al Protectorat, a títol merament enunciatiu i no limitador, seran facultats del Patronat les següents:

a) Administrar i disposar del patrimoni i de les rendes d'acord amb el que estableix els presents estatuts i amb subjecció al que disposa la legislació vigent.

b) Aprovar els plans d'inversió o disposició i aplicació de capital o patrimoni.

c) Aprovar el pla general anual d'actuació, que comprén com a part integrant d'aquest el pressupost de la Fundació i, si és el cas, el programa plurianual d'activitats, que inclourà una estimació pressupostària d'aquest, i estarà referit a períodes mínims de tres anualitats, i podrà ser actualitzat amb caràcter anual.

d) Aprovar l'inventari.

e) Aprovar els comptes anuals que comprenen el balanç de situació i el compte de resultats, així com la memòria de gestió econòmica i la memòria d'activitats fundacionals.

f) Designar la persona responsable de la Direcció General i de la Direcció Artística.

g) Interpretar, d'acord amb la voluntat, objecte i fins fundacionals, els presents estatuts, resolent tots els problemes que en suscite el contingut.

h) Modificar els estatuts fundacionals i decidir l'extinció de la Fundació i la seua fusió amb altres fundacions.

i) Acceptar herències, llegats i donacions pures, oneroses o amb càrregues.

j) Celebrar qualsevol classe de contractes sobre qualsevol classe de béns o drets, amb el preu i les condicions que es creguen convenients, així com renunciar, per mitjà de pagament o sense aquest, a qualsevol classe de drets, tot això en els termes i amb les limitacions establides en la legislació vigent; i sempre que el seu valor estimat supere els 800.000 €.

Així mateix, sol·licitar a la persona titular de la Conselleria amb competències en matèria de cultura, sempre que no estiga prevista la seua quantia en la Llei de pressupostos de la Generalitat de cada any, autorització per a subscriure contractes quan el valor estimat d'aquests supere la quantia d'1.700.000 €.

k) Col·laborar amb altres fundacions i amb qualssevol altres institucions nacionals i estrangeres, que s'ocupen d'assumptes anàlegs a què constitueixen els fins fundacionals.

l) Exercir directament, o a través dels representants que designe, els drets de caràcter polític o econòmic que corresponguen a la Fundació, com a titular d'accions i la resta de valors mobiliaris de la seua pertinença i, en aquest sentit, concórrer, deliberar i votar, com considere, en les juntes generals, assemblees, sindicats, associacions, comunitats i la resta d'organismes de les respectives companyies o entitats emissores, exercint totes les facultats jurídiques atribuïdes al mencionat titular, concertant, atorgant i subscriuint els actes, els contractes, els convenis, les proposicions i els documents que jutge convenients.

m) Aprovar anualment la relació de llocs de treball o plantilla que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

n) Nomenar els membres dels consells de programació i de mecenatge.

o) Designar un auditor, tant en el cas que la Fundació estiguera legalment obligada a sotmetre els seus comptes a auditoria externa, com en el cas que el Patronat decidira voluntàriament sotmetre-les a auditoria.

p) Aprovar les condicions específiques que s'han de complir per a la selecció i contractació de les persones que ocupen llocs de caràcter directiu. L'elecció d'aquest personal es basarà en criteris de solvència, competència, professionalitat i experiència en l'execució de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada, de conformitat amb la legislació vigent en la matèria que resulte d'aplicació al personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat.

En el cas de la Direcció Artística s'efectuarà d'acord amb el Codi de Bones Pràctiques en la Cultura Valenciana".

q) Realitzar com millor convinga per a la bona marxa de la Fundació i el compliment dels seus fins fundacionals.

## **Article 20. Reunions i convocatòries del Patronat**

1. El Patronat es reunirà almenys dues vegades a l'any. En l'últim trimestre, es procedirà a l'aprovació del pla general anual d'actuació, que inclou el pressupost de l'exercici següent i la memòria de l'exercici següent, durant el primer semestre es procedirà a l'aprovació dels comptes, la memòria i la liquidació del pressupost de l'exercici anterior.

Correspon al president convocar les reunions del Patronat, bé a iniciativa pròpia, bé quan ho sol·licite un terç dels seus membres. La convocatòria es farà arribar a cada un dels membres almenys amb tres dies d'antelació a la data de la seua celebració per qualsevol mitjà que deixe constància de la seua recepció. En aquesta es farà constar el lloc, el dia i l'hora de celebració de la reunió i l'ordre del dia.

No serà necessari convocatòria prèvia quan es troben presents tots els patrons i acorden per unanimitat la celebració de la reunió.

El Patronat es podrà reunir per mitjà de videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no implique la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervindre en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'entén que se celebra en el lloc on es troba el president. En les reunions virtuals es consideren patrons assistents aquells que hagen participat en la multiconferència i/o videoconferència.

2. Per a la vàlida constitució del Patronat es requerirà l'assistència personal del president i del secretari o, si és el cas, dels qui els substituïsqen, i de la meitat almenys dels membres, en primera convocatòria. En segona

convocatòria, quedarà vàlidament constituït quan concórreguen almenys tres dels seus membres, a més del president i secretari.

El president d'honor i els patrons d'honor, podran assistir a les reunions del Patronat amb veu però sense vot i no tindran incidència als efectes de la vàlida constitució del Patronat.

3. El director general de la Fundació assistirà a les reunions del Patronat amb veu però sense vot. El Patronat podrà sol·licitar, per raons artístiques, tècniques o jurídiques, l'assistència a les reunions, amb veu però sense vot, de les persones que estime convenient per a la millor il·lustració dels assumptes que s'hi tractaran.

### **Article 21. Forma de deliberació i adopció d'acords**

Les reunions seran dirigides pel president.

Els acords s'adoptaran per majoria de vots dels patrons presents, excepte en els casos en què la legislació vigent establisca una majoria qualificada. Es requerirà el vot favorable de la meitat més un de tots els patrons de la Fundació per als acords següents:

- a) Modificació d'estatuts, fusió o extinció de la Fundació.
- b) Actes de disposició o gravamen de béns immobles, establiments mercantils o industrials, béns d'interés cultural i aquells l'import dels quals siga superior al 20 % de l'actiu de la Fundació que resulte de l'últim balanç aprovat.
- c) Sotmetiment a arbitratge o transacció sobre els mateixos béns.

De les sessions del Patronat el secretari alçarà la corresponent acta, que haurà de ser aprovada pels membres presents en la reunió i subscripta pel secretari amb el vistiplau del president. Les actes s'aprovaran en la següent sessió, encara que el secretari podrà certificar acords específics abans de l'aprovació de l'acta fent constar aquesta circumstància i sempre amb el vistiplau del president. No obstant el previst, l'acta pot ser aprovada en la mateixa sessió si la naturalesa dels assumptes debatuts i dels debats i votacions ho permet.

### **Article 22. Obligacions del Patronat**

En la seua actuació el Patronat haurà d'ajustar-se a allò que s'ha preceptuat en la legislació vigent i a la voluntat del fundador manifesta en aquests estatuts. El Patronat rendirà comptes al Protectorat, presentarà el pla general anual d'actuació i sol·licitarà les necessàries autoritzacions de conformitat amb la normativa vigent.

### **Article 23. Delegació i apoderament**

El Patronat, per a una millor realització de les seues funcions i per a l'èxit del compliment dels fins fundacionals, podrà:

- a) Delegar, amb caràcter permanent o temporal, les seues facultats en un o més dels seus membres. No seran delegables l'aprovació dels comptes i del pla general anual d'actuació, ni la decisió de conflictes d'interessos o drets entre la Fundació i algun dels patrons, ni aquells que requerisquen l'autorització del Protectorat.

La delegació permanent haurà de constar en escriptura pública, que s'inscriurà en el registre de fundacions.

- b) Nomenar i revocar apoderats generals o especials amb les facultats i els límits que determine l'escriptura de poder. Si els poders són generals hauran d'inscriure's en el registre de fundacions.

## **SECCIÓ II**

### **ÒRGANS DE GESTIÓ**

#### **Article 24. La Comissió Executiva**



El Patronat, per a una millor realització de les seues funcions, podrà constituir en el seu si una comissió executiva amb delegació temporal o permanent de totes les seues facultats, excepte les indelegables del Patronat, i fixarà en el moment de la seua constitució la seua comesa, la composició i les normes de funcionament.

En cas de constituir-se, en tot cas, serà competència de la Comissió Executiva la formulació dels comptes anuals, de la memòria d'activitats i del pla general anual d'actuació de la Fundació per a sotmetre'ls a l'aprovació del Patronat, en els terminis que legalment es determinen. En cas contrari aquestes competències correspondran al director general.

La Comissió Executiva està constituïda per un mínim de quatre i un màxim de huit membres.

Seràn vocals nats de la Comissió:

La Presidència del Patronat.

La persona titular de la secretaria autonòmica amb competències en matèria de cultura.

La persona titular de la secretaria autonòmica amb competències en matèria d'hisenda.

La persona titular de la Direcció General de l'Institut Nacional de les Arts Escèniques i de la Música o persona en qui delegue.

Vocals designats

Quatre vocals triats pel Patronat, a proposta unànime dels membres nats de la Comissió Executiva. Dels quatre vocals triats, un ha de ser òrgan superior o directiu de la Generalitat Valenciana, i els altres tres es triaran entre els vocals no nats.

Presidirà la Comissió Executiva la persona titular de la Presidència del Patronat.

Correspondrà la vicepresidència de la Comissió Executiva a la persona titular de la Secretaria Autonòmica que assumisca les competències en matèria de cultura, que substituirà el president en els supòsits d'absència, vacant o malaltia.

La Comissió Executiva triarà un secretari o secretària, que podrà no tindre la condició de vocal, i en aquest cas assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

La Direcció General de la Fundació assistirà a les reunions de la Comissió Executiva amb veu però sense vot. La Comissió Executiva podrà sol·licitar, per raons artístiques, tècniques o jurídiques, l'assistència a les reunions, amb veu però sense vot, de les persones que estime convenient per a la millor il·lustració dels assumptes que s'hi tractaran.

Si es produïra empat en el nombre de vots per a l'adopció d'algun acord de la Comissió Executiva, es procedirà a la convocatòria d'una nova reunió amb una antelació mínima de tres dies hàbils amb l'objectiu de sotmetre novament a votació la proposta d'acord. De persistir l'empat, es donarà trasllat de la mateixa al Patronat que podrà reclamar per a sí el coneixement de l'assumpte.

En tot cas, la Comissió Executiva haurà de donar compte al Patronat de les seues actuacions i acords adoptats, en l'interval que hi ha entre la celebració de les reunions del Patronat.

## **Article 25. La Direcció General**

El Patronat nomena la Direcció General de la Fundació. A la Direcció General de la Fundació li correspon la gestió ordinària o administrativa de les activitats de la Fundació, amb subjecció a les directrius emanades del Patronat i de la Comissió Executiva.

Ostenta les atribucions següents:

- a) Realitzar totes les funcions que li encomane el Patronat o la Comissió Executiva i assumir la representació ordinària de la Fundació, sense perjudici de la representació institucional que correspon al president del Patronat.
- b) Executar els acords del Patronat i la Comissió Executiva.
- c) Elaborar la proposta de memòria anual d'activitats i elevar a la Comissió Executiva, o si escau al Patronat, la proposta del pla general anual d'actuació, que inclou el pressupost, de la Fundació.
- d) Proposar a la Comissió Executiva, o si escau al Patronat, els programes d'activitats de la Fundació i sotmetre a aquesta els projectes que estime útils per a la Fundació i els seus fins.
- e) Elaborar i proposar a la Comissió Executiva, o si escau al Patronat, els plans d'inversió o disposició i aplicació de capital o patrimoni.
- f) Com a òrgan de contractació, se li atribueix la facultat per a subscriure contractes del sector públic, en els termes establits en l'article 51 del TRLCSP, sense perjudici d'allò que s'ha disposat a les competències atribuïdes al Patronat en l'article 19 j) d'aquests estatuts, és a dir, sempre que el seu valor estimat siga igual o inferior a 800.000 €.
- g) Disposar els gastos i ordenar els pagaments corresponents per a l'execució del pressupost.
- h) Subscriure convenis de col·laboració en el marc de les directrius fixades pel Patronat, o si escau, la Comissió Executiva.
- i) La direcció de personal, la seua selecció, la contractació i l'acomiadament, així com l'exercici de la potestat disciplinària i sancionadora, en els termes que preveu aquests estatuts i respecte al que preveu en matèria d'autocontractació en els articles 20 i 57 del Decret 68/2011, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de fundacions de la Comunitat Valenciana.
- j) L'aprovació d'activitats de formació, estudi i perfeccionament, segons les disponibilitats pressupostàries i d'acord amb els plans i programes en vigor.
- k) La recepció de notificacions electròniques de l'Agència Tributària o de qualsevol altra administració o entitat privada i l'obtenció de claus criptogràfiques d'aquestes.

## **Article 26. La Direcció Artística**

El Patronat, amb subjecció al Codi de Bones Pràctiques en la Cultura Valenciana, nomena a la Direcció Artística de la Fundació. A la Direcció Artística de la Fundació li correspon la gestió artística de les activitats de la Fundació, amb subjecció a les directrius emanades del Patronat i de la Comissió Executiva.

Ostenta, entre altres, les atribucions següents:

- a) Dirigir l'activitat artística de la Fundació.
- b) Impulsar, coordinar i supervisar quantes actuacions de naturalesa artística es desenvolupen en la Fundació.
- c) Vetlar per la coherència de l'oferta cultural que es desenvolupe en l'àmbit de la Fundació.

## **SECCIÓ III**

### **ÒRGANS D'ASSESSORAMENT**

#### **Article 27. El Consell de Programació**

El Patronat crearà un consell de programació, que estarà compost per un mínim de nou membres i un màxim de dotze. Els seus membres seran triats d'acord amb el Codi de Bones Pràctiques en la Cultura Valenciana en la següent proporció: representants de la Fundació un 33%, representants de la societat civil un 33% i experts o professionals del sector de reconegut prestigi un 33%.

La seua funció consistirà en l'avaluació amb caràcter no vinculant del pla general anual d'actuació, amb caràcter previ a la seua elevació per la Direcció General o, si escau, per la Comissió Executiva, a l'aprovació pel Patronat.

Així mateix, prestarà assessorament relatiu a la qualitat artística dels professionals i espectacles que es propose contractar, així com al conjunt d'activitats i continguts del Palau de les Arts Reina Sofia.

Per acord del Patronat o, si escau, de la Comissió Executiva, es regularan les normes d'organització i funcionament del Consell de Programació.

#### **Article 28. El Consell de Mecenatge**

El Patronat podrà crear el Consell de Mecenatge del Palau de les Arts, regulant la seua creació, composició i funcionament.

El Consell de Mecenatge del Palau de les Arts estarà integrat per persones físiques i entitats jurídiques vinculades amb el Palau pel seu compromís estable de col·laboració econòmica.

Els membres del Consell de Mecenatge gaudiran dels avantatges que el Patronat determinarà en relació amb les activitats i ús del Palau.

Tindrà les funcions següents:

- a) Col·laborar financerament en les activitats de la Fundació.
- b) Fer arribar al Patronat iniciatives i opinions relacionades amb les activitats de la Fundació.
- c) Informar, amb caràcter no vinculant, sobre la memòria d'activitats i els plans generals anuals d'actuació de la Fundació abans que siguen elevats per la Direcció General o, si escau, per la Comissió Executiva, a l'aprovació pel Patronat.
- d) Assessorar el Patronat sobre totes les qüestions que sotmeta al seu coneixement i dictamen.

## **TÍTOL QUART**

### **PATRIMONI I DONACIÓ**

#### **Article 29. Patrimoni fundacional**

El capital fundacional estarà integrat per tots els béns i drets que constitueixen la dotació inicial de la Fundació i per aquells altres que durant l'existència de la Fundació s'afecten amb caràcter permanent als fins fundacionals.

#### **Article 30. Composició del patrimoni**

El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per qualsevol classe de béns i drets susceptibles de valoració econòmica. La Fundació figurarà com a titular de tots els béns i drets que integren el patrimoni, per a la qual cosa s'inscriuran en els registres públics corresponents i s'inclouran en l'inventari de béns de la Fundació.

#### **Article 31. Del finançament**

La Fundació, per a l'exercici de les seues activitats, es finançarà amb els recursos que vinguen del rendiment del seu patrimoni, i, si és el cas, amb aquells altres procedents de les ajudes, les subvencions o les donacions que reba tant de persones o entitats públiques com privades. Per a l'atenció de necessitats transitòries de la seua tresoreria i inversions, la Fundació podrà concertar operacions de crèdit, en el marc de les limitacions i les autoritzacions previstes en les lleis anuals de pressupostos de la Generalitat i en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de mesures urgents de règim economicofinancer del sector públic empresarial i fundacional.

La Fundació podrà obtindre ingressos per mitjà del cobrament de preus als seus beneficiaris, que no podran excedir, en el seu conjunt, del cost del servei que els preste, el qual mai serà major del preu de mercat, i s'haurà de ponderar la capacitat econòmica individual dels beneficis per a la determinació de les seues quanties.

La Fundació podrà obtindre ingressos per mitjà de l'exercici per si mateixa d'activitats mercantils o industrials coincident amb l'objecte o la finalitat específica de la Fundació. En tot cas es respectaran els límits de gasto, aplicació o qualsevol tipus que, si escau, puga establir la legislació vigent.

### **Article 32. De l'administració**

Queda facultat el Patronat per a l'administració i la disposició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselle la conjuntura econòmica de cada moment i sense perjudici de sol·licitar les degudes autoritzacions del Protectorat, de conformitat amb els percentatges que determina la legislació vigent.

La Fundació aplicarà els seus recursos al compliment dels diversos fins fundacionals que persegueixca, d'acord amb els percentatges establits legalment i en la proporció que per a cada exercici determine el Patronat a l'elaborar i aprovar els corresponents pressupostos anuals, inclosos en el pla d'actuació.

### **Article 33. Règim financer**

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. Per excepció, el primer exercici comença el dia de la inscripció de l'escriptura de constitució en el registre de fundacions, i conclou el dia 31 de desembre amb els principis i els criteris generals determinats en la normativa vigent; de tal manera que portarà una comptabilitat ordenada i adequada a la seua activitat que permeta un seguiment cronològic de les operacions realitzades.

Correspon el control financer de la Fundació, de conformitat amb les normes que regulen aquesta funció, al Patronat, o si escau, a la Comissió Executiva, i als auditors externs designats segons llei. Els informes d'auditoria es presentaran al Protectorat junt amb els comptes anuals. Tant el Pressupost com els comptes anuals serviran per a exercitar el control d'eficàcia amb què anualment haurà de comprovar-se l'obtenció d'objectius, el cost de funcionament, el rendiment dels serveis i el compliment dels compromisos assumits per la Fundació.

### **Article 34. Règim fiscal**

La Fundació s'acollirà en cada moment al règim fiscal més favorable que permeta el millor compliment dels seus fins fundacionals. El Patronat vetlarà perquè en cada moment es complisquen els requisits establits per la legislació vigent per a obtindre el dit règim, prenent tots els acords oportuns.

### **Article 35. Activitat contractual i actes d'alienació i gravamen**

La Fundació, als efectes de la legislació bàsica de contractes de les administracions públiques, té la consideració de poder adjudicador diferent d'Administració pública.

Tota l'activitat contractual de la Fundació, com a entitat del sector públic de la Generalitat, ha d'estar sotmesa als principis de publicitat i concurrència.

Els patrons podran contractar amb la Fundació, ja siga en nom propi o d'un tercer, amb l'autorització prèvia del Protectorat, que s'estendrà al supòsit de persones físiques o jurídiques que actuen com a representants dels patrons; i sempre d'acord amb el que estableix el Decret 68/2011 del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Fundacions de la Comunitat Valenciana.

Sense perjudici de la preceptiva autorització del Protectorat de Fundacions de la Generalitat, els actes d'alienació i gravamen dels béns i drets que formen part de la dotació o estiguen directament vinculats al compliment dels fins fundacionals, així com els que impliquen autocontractació de les fundacions del sector públic de la Generalitat, requeriran autorització prèvia mitjançant un acord del Consell.

### **Article 36. Del personal de la Fundació**

El personal al servei de la Fundació estarà integrat per treballadors contractats d'acord amb la legislació laboral, d'acord amb la política de personal i previsions pressupostàries aprovades pel Patronat o, si escau, per la Comissió Executiva, en el marc de les lleis de pressupostos de la Generalitat. La selecció del personal haurà de realitzar-se amb subjecció als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat de la convocatòria corresponent.

La Fundació haurà de confeccionar una plantilla del seu personal, que haurà de comptar amb la corresponent cobertura pressupostària, en la qual es definisquen les funcions que caldrà desenvolupar, els requisits de formació necessaris i la retribució de cada lloc, que haurà de ser aprovat pel Patronat.

Les retribucions del personal quedaran reflectides en el pressupost de la Fundació en el marc de les limitacions i les autoritzacions que anualment es fixen en la Llei de pressupostos de la Generalitat.

### **Article 37. Rendició de comptes. Pressupost**

En els primers sis mesos de cada exercici, el Patronat de la Fundació haurà d'aprovar i presentar al Protectorat de Fundacions de la Generalitat, per al seu examen, comprovació de la seua adequació a la normativa vigent i dipòsit en el registre de fundacions, els següents documents referits a l'anterior exercici econòmic:

- a) L'inventari valorat dels béns i drets de la Fundació.
- b) El balanç de situació.
- c) El compte dels resultats.
- d) Les liquidacions de pressupostos d'ingressos i despeses.
- e) Una memòria explicativa de les activitats fundacionals i de la gestió econòmica, que inclourà el quadro de finançament, així com el grau de compliment dels fins fundacionals. La memòria expressarà, a més, les variacions patrimonials i els canvis en els seus òrgans de govern, direcció i representació, i totes les incidències que la legislació aplicable exigisca. Així mateix, la memòria de gestió econòmica inclourà informació sobre la subjecció als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat de les convocatòries de selecció del personal que s'hagen realitzat l'any i sobre l'ajust de la seua contractació en el dit exercici a allò que s'ha regulat per a aquest tipus de fundacions en la legislació en matèria de contractes del sector públic.

Igualment, el Patronat elaborarà, aprovarà i remetrà al Protectorat, en els últims tres mesos de cada exercici, als mateixos efectes assenyalats en el paràgraf anterior, el pressupost corresponent a l'exercici següent, acompanyat d'una memòria explicativa (pla d'actuació).

El director general és el superior ordenador de pagaments.

## **TÍTOL CINQUÉ**

### **DE LA MODIFICACIÓ, LA FUSIÓ O L'EXTINCIÓ**

### **Article 38. Modificació estatutària**

Per acord del Patronat, amb l'autorització prèvia del Consell, podran ser modificats els presents estatuts, i s'ajustaran per a això a les causes, quòrum, majories i procediments establits en la legislació vigent i en els presents estatuts. La modificació d'estatuts requerirà acord del Patronat adoptat pel vot favorable de la meitat més un de tots els patrons de la Fundació.

### **Article 39. Fusió i extinció**

La fusió o l'extinció de la Fundació ha de ser autoritzada per acord del Consell. La Fundació té duració il·limitada; no obstant això, amb l'autorització prèvia del Consell, la Fundació podrà fusionar-se, extingir-se o integrar-se, en els termes fixats per la legislació vigent i amb l'acord previ del Patronat acceptat amb el corresponent quòrum, que s'inscriurà en el registre de fundacions.

Són causes d'extinció:

- a) La realització íntegra del fi fundacional.
- b) La impossibilitat de realitzar el fi fundacional, sense perjudici de la possibilitat de modificar els estatuts perquè la Fundació pugui actuar satisfactòriament.
- c) Quan així resulte de la fusió amb una altra fundació.
- d) L'acord del Patronat en els termes establits en la normativa aplicable.
- e) Quan concórrega qualsevol altra causa prevista en l'acte constitutiu, els estatuts o les lleis.

L'extinció de la Fundació, excepte en els supòsits arrellegats en la normativa vigent, comporta l'obertura del procediment de liquidació. Aquest procediment l'haurà de realitzar el Patronat sota la vigilància i el control del Protectorat, i s'ajustarà en aquest a les previsions de la normativa vigent.

Els béns i drets resultants de la liquidació es destinaran a una entitat pública de la Generalitat que persegueisca fins d'interés general o a la Generalitat.